

PATVIRTINTA

Vilniaus Gedimino technikos universiteto
rektorius 2015 m. gegužės 8 d. įsakymu
Nr. 488

(Vilniaus Gedimino technikos universiteto
rektorius 2018 m. gegužės 9 d. įsakymo
Nr. 425 redakcija)

VILNIAUS GEDIMINO TECHNIKOS UNIVERSITETO STUDIJŲ PROCESO DALYVIŲ APKLAUSŲ ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus Gedimino technikos universiteto studijų proceso dalyvių apklausų organizavimo tvarkos aprašas (toliau – aprašas) reglamentuoja Vilniaus Gedimino technikos universiteto (toliau – VGTU, universitetas) studijų proceso dalyvių apklausų organizavimo, vykdymo, rezultatų apibendrinimo, vertinimo, rezultatų viešinimo ir studijų proceso tobulinimo, atsižvelgiant į apklausų rezultatus, procesus.

2. Studijų proceso dalyvių apklausos yra universiteto studijų kokybės vadybos sistemos dalis.

3. Apklausomis siekiama tirti ir vertinti studijų procesą.

4. Apklausos vykdomos vadovaujantis anonimiškumo, skaidrumo ir rezultatų viešumo principais.

5. Šiame apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatyme ir VGTU statute vartojamas sąvokas.

II. APKLAUSŲ ORGANIZAVIMAS, VYKDYMAS IR REZULTATŲ ANALIZĖ

6. Privalomų apklausų sąrašas, kuriame nurodyta tikslinės respondentų grupės, apklausų laikas, apklausas koordinuojantys padaliniai, atsakingi už apklausos vykdymą, rezultatų apdorojimą, stebėseną, analizę, sprendimų priėmimą, grįžtamojo ryšio užtikrinimą ir rezultatų viešinimą, pateiktas priede.

7. Apklausų anketas (toliau – anketas) rengia rektorius įsakymu sudarytos darbo grupės. Anketų rūšys:

7.1. studentų apklausa apie studijų procesą ir jo dalyvius;

7.2. studentų apklausa apie studijų programos vykdymą;

7.3. dėstytojų apklausa apie studijų programos kokybę;

7.4. administracijos darbuotojų apklausa;

7.5. pirmo kurso studentų apklausa;

7.6. studentų, atvykusių pagal mainų programas, apklausa;

7.7. studentų, nutraukiančių studijas savo noru, apklausa;

7.8. studentų apklausa apie profesinės veiklos praktiką;

7.9. absolventų apklausa apie karjeros galimybes;

7.10. socialinių partnerių/darbdavių apklausa;

7.11. studentų apklausa apie socialinę aplinką VGTU.

8. Anketas tvirtina rektorius.

9. Anketos gali būti atnaujinamos pagal poreikį, kartu užtikrinant rezultatų palyginimo galimybes.

10. Apklausa gali būti vykdoma elektroniniu būdu per universiteto informacinę sistemą arba popierine forma.

11. Apklausa koordinuojantis padalinys aprūpina anketomis atsakingą už apklausos vykdymą padalinį (popierinėmis anketomis, jeigu tai yra popierinė apklausos forma, arba sukuria elektroninį apklausos variantą, jeigu tai yra elektroniniu būdu vykdoma apklausa) ne vėliau kaip likus savaitei iki apklausos pradžios.

12. Apklausa vykdoma ne ilgiau kaip mėnesį.

13. Už elektroninių apklausų techninių sprendimų įgyvendinimą, nuolatinę priežiūrą ir apibendrintą duomenų pateikimą asmenims/padaliniams, stebintiems ir analizuojantiems apklausų rezultatus, atsakingas Informacinių technologijų ir sistemų centro Programavimo skyrius. Pakeitimai atliekami pagal Informacinių technologijų centro patvirtintas paslaugų tvarkas.

14. Apklausa atlieka atsakingas už apklausos vykdymą ir rezultatų apdorojimą padalinys. Apklausos rezultatai apdorojami per 1 mėn. po apklausos įvykdymo ir pateikiami asmenims/padaliniams, stebintiems ir analizuojantiems apklausų rezultatus.

15. Prireikus gali būti atliekamos ir kitos priede nenumatytos apklausos. Jų vykdymas turi būti suderintas su Studijų direkcija.

III. APKLAUSŲ DUOMENŲ ANALIZĖ IR GRĮŽTAMOJO RYŠIO UŽTIKRINIMAS

16. Rezultatų analizė, viešinimas ir grįžtamojo ryšio užtikrinimas turi būti atlikti per 2 mėn. nuo apklausos duomenų apibendrinimo ir jų pateikimo (per 3 mėn. po apklausos įvykdymo).

17. Studijų proceso tobulinimą, atsižvelgiant į apklausų rezultatus, inicijuoja padalinys, atsakingas už studijų apklausų rezultatų analizę ir sprendimų priėmimą.

18. Siekiant užtikrinti grįžtamąjį ryšį, ne rečiau kaip kartą per semestrą organizuojamas susitikimas su studentų grupėmis, kuriose buvo vykdytos apklausos. Susitikime pristatoma vykdytų apklausų analizė ir priimti sprendimai. Kitas tikslines grupes su apklausų rezultatais supažindina padalinys, atsakingas už grįžtamojo ryšio užtikrinimą, per 6 mėnesius nuo apklausos vykdymo.

19. Atsakingi už grįžtamojo ryšio užtikrinimą ir rezultatų viešinimą padaliniai pateikti priede.

20. Apibendrinti apklausų rezultatai įtraukiami į universiteto metinę veiklos ataskaitą.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Visos apklausų anketos, pildytos popierine forma, saugomos dvejus metus nuo apklausos vykdymo pabaigos apklausas koordinuojančiame padalinyje.

22. Visus kitus šiame apraše nenumatytus klausimus, susijusius su studijų proceso dalyvių apklausų vykdymu, sprendžia Studijų direkcija.

PATVIRTINTA
Vilniaus Gedimino technikos universiteto studijų proceso dalyvių
apklausų organizavimo tvarkos aprašo
priedas

PRIVALOMŲ VGTU APKLAUSŲ SĄRAŠAS IR ATSAKINGŲ PADALINIŲ FUNKCIJOS

Apklauso pavadinimas ir tikslas	Tikslinė respondentų grupė	Apklauso laikas	Apklausa koordinuojantis padalinys	Padalinys, atsakingas už apklauso vykdymą ir rezultatų apdorojimą	Asmenys/padaliniai, stebintys ir analizuojantys apklauso rezultatus	Padalinys, atsakingas už studijų apklauso rezultatų analizę ir sprendimų priėmimą	Padaliniai, atsakingi už grįžtamojo ryšio užtikrinimą ir rezultatų viešinimą
Tikslinė grupė – studentai							
<i>Pirmo kurso studentų apklausa.</i> Tikslas – sužinoti, kodėl studentai pasirinko studijas VGTU	Pirmosios ir antrosios studijų pakopų pirmo kurso studentai	Kiekvienų mokslo metų pradžioje (rugsėjo mėnesį)	VKD	Fakultetas (institutas), ITSC	VKD, SPIC, dekanai (direktorius), prodekanai	VKD	VKD pristato apklauso rezultatų apibendrinimą rektoratui ir įkelia į intranetą
<i>Studentų apklausa apie studijų procesą ir jo dalyvius.</i> Tikslas – įvertinti studentų nuomonę apie studijų proceso dalyvius	Apklausiama studijuojantys lietuvių kalba	Kiekvieno semestro paskutinį teorinio kurso mėnesį	SD	ITSC	SD, dekanai (direktorius), prodekanai, katedrų vedėjai, SPK pirmininkai	Fakultetas (institutas) kartu su katedromis ir SPK	SD pristato apklauso rezultatų apibendrinimą rektoratui ir įkelia į tinklalapį; fakultetas ir TSC su apklauso rezultatų analize supažindina studentus (rudens ir pavasario semestruose)
	Apklausiama studijuojantys anglų kalba		SD, TSC	ITSC	SD, TSC, dekanai (direktorius), prodekanai, katedrų vedėjai, SPK	Fakultetas (institutas), TSC kartu su katedromis ir SPK	
<i>Studentų, atvykusių pagal mainų programas, apklausa.</i> Tikslas – sužinoti motyvus, kodėl pasirinko VGTU, kaip vertina studijų ir studijų proceso organizavimo kokybę	Studentai, atvykę pagal mainų programas	Po kiekvieno semestro	URD	URD, ITSC	URD, dekanai (direktorius), prodekanai, katedrų vedėjai, SPK	URD, fakultetas (institutas) kartu su katedromis ir SPK	URD pristato apklauso rezultatus rektoratui ir įkelia į tinklalapį

<i>Studentų, nutraukiančių studijas savo noru, apklausa.</i> Tikslas – sužinoti priežastis, kodėl nutraukia studijas	Studentai, nutraukiantys studijas savo noru	Nuolat	SD	Fakultetas (institutas)	SD, dekanai (direktorius), prodekanai, SPK	Fakultetas (institutas) ir SPK	SD pristato apklausų rezultatus rektoratui
<i>Studentų apklausa apie profesinės veiklos praktiką.</i> Tikslas – sužinoti profesinės veiklos praktikos metu suteiktas darbo sąlygas, įvertinti praktikos naudingumą ir praktikos procesą	Studentai, atlikę profesinės veiklos praktiką	Po praktikos atlikimo	SD	Katedra, ITSC	SD, dekanai (direktorius), prodekanai, katedrų vedėjai, SPK	Fakultetas (institutas), kartu su katedromis ir SPK	Fakultetas su apklausų rezultatų analize supažindina fakulteto studentus
<i>Studentų apklausa apie studijų programos vykdymą.</i> Tikslas – sužinoti nuomonę apie studijų programos kokybę, dėstymo metodus, studijų proceso organizavimą.	Paskutinių kursų studentai	Vieną kartą per studijų metus (paskutiniame studijų semestre)	SD	Fakultetas (institutas), ITSC	SD, TSC, dekanai (direktorius), prodekanai, katedrų vedėjai, SPK	Fakultetas (institutas) kartu su katedromis ir SPK	SD pristato apklausų rezultatus rektoratui ir įkelia į tinklalapį
Tikslinė grupė – absolventai							
<i>Absolventų apklausa apie karjeros galimybes.</i> Tikslai: 1. Absolventų įsidarbinimo greičio vertinimas, skirtas absolventams praėjus 6 mėn. ir 12 mėn. po studijų baigimo 2. Absolventų įsitvirtinimo profesinėje veikloje vertinimas, skirtas absolventams, baigusiems studijas prieš trejus metus 3. Absolventų pasitenkinimo karjera ir darbu vertinimas, skirtas absolventams, baigusiems studijas prieš penkerius metus	Absolventai	Po studijų baigimo praėjus pusei metų, vieneriems metams, trejiems metams ir penkeriems metams	IKD	IKD, fakultetas (institutas)	IKD, dekanai (direktorius), prodekanai, SPK	IKD ir fakultetai (institutas) kartu su SPK	IKD pristato apklausų rezultatus rektoratui ir įkelia į tinklalapį

Tikslinė grupė – socialiniai partneriai/darbdaviai							
Socialinių partnerių/darbdavių apklausa. Tikslas – sužinoti konkrečios studijų programos absolventų poreikį, kaip absolventai yra vertinami (įgūdžiai, žinios, kompetencijos), įvertinti studijų programos sandarą, naujų kompetencijų poreikį	Socialiniai partneriai/darbdaviai	Vieną kartą per metus	SPK	SPK, fakultetas (institutas)	SPK, dekanai (direktorius), prodekanai, SPK	SPK ir fakultetai (institutas)	Aptariami fakulteto studijų komiteto posėdžiuose
Tikslinė grupė – dėstytojai							
Dėstytojų apklausa apie studijų programos kokybę. Tikslas – sužinoti nuomonę apie studijų programos kokybę	Dėstytojai	Vieną kartą per trejus metus	SD	Fakultetas (institutas), ITSC	SD, dekanai (direktorius), prodekanai, katedros vedėjai, SPK	Fakultetas (institutas) kartu su katedromis ir SPK	Fakultetas su apklausų rezultatais supažindina studijų programose dėščiusius dėstytojus
Tikslinė grupė – administracija							
Administracijos darbuotojų apklausa. Tikslas – išsiaiškinti administracijos požiūrį į vadybą ir studijų proceso organizavimą	Fakulteto administracija	Ne rečiau kaip kas treji metai	SD	Fakultetas (institutas)	SD, dekanai (direktorius), prodekanai, katedrų vedėjai, SPK	Fakultetas (institutas) kartu su katedromis ir SPK	Fakultetas su apklausų rezultatų analize supažindina fakulteto administracijos darbuotojus

STUDENTŲ ATSTOVYBĖS VYKDOMOS APKLAUSOS

Apklauso pavadinimas ir tikslas	Tikslinė respondentų grupė	Apklauso laikas	Padalinys, atsakingas už apklauso vykdymą ir rezultatų apdorojimą	Asmenys / padaliniai, stebintys ir analizuojantys apklauso rezultatus	Padalinys, atsakingas už studijų apklauso rezultatų analizę	Padaliniai, atsakingi už grįžamojo ryšio užtikrinimą ir rezultatų viešinimą
Tikslinė grupė – studentai						
Studentų apklausa apie socialinę aplinką VGTU. Tikslas – įvertinti VGTU socialinę aplinką ir teikiamas socialines paslaugas	Visų kursų visų pakopų studentai	Vieną kartą per dvejus metus	SA, ITSC	SA, SD, dekanai (direktorius), prodekanai	SA kartu su fakultetais (institutu)	SA pristato apklauso rezultatus rektoratui ir įkelia į tinklalapį, SD skiltyje; SA su apklauso rezultatų analize supažindina studentus

Santrumpos:

VKD – Viešosios komunikacijos direkcija

SPIC – Studentų priėmimo ir informavimo centras

SD – Studijų direkcija

SPK – Studijų programos komitetas

URD – Užsienio ryšių direkcija

ITSC – Informacinių technologijų ir sistemų centras

TSC – Tarptautinių studijų centras

SA – Studentų atstovybė
